

## PROGRAM NA POSKYTOVÁNÍ PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OSTRAVY NA ROK 2018

### I. Účel a všeobecné podmínky programu

1. Statutární město Ostrava poskytuje ze svého rozpočtu formou výběrového řízení peněžní prostředky na podporu projektů, které jsou v souladu s vyhlášeným Programem na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2018 a podmínkami pro jednotlivé oblasti (dále jen Program a Podmínky).
2. Program stanovuje jednotné a závazné podmínky pro žadatele a příjemce veřejné finanční podpory z rozpočtu statutárního města Ostravy.
3. Peněžními prostředky se rozumí účelové dotace právníkům a fyzickým osobám a příspěvky příspěvkovým organizacím zřizovaným statutárním městem Ostrava a městskými obvody.
4. Zastupitelstvo města Ostravy rozhodlo o vyhlášení výběrového řízení pro poskytování peněžních prostředků na podporu projektů v těchto oblastech:

- volný čas	kód KVA/VČ
- podpora osob s handicapem	kód SVZ/H
- prevence kriminality	kód SVZ/PK
- protidrogová prevence	kód SVZ/PP
- rodinná politika	kód SVZ/RP
- sociální péče	kód SVZ/SP
- zdravotnictví	kód SVZ/ZDRAV
- školství	kód ŠaS/ŠKOL

5. Peněžní prostředky nelze požadovat na realizaci totožných projektů v různých oblastech.
6. Peněžní prostředky jsou poskytovány na projekty:
  - 6.1. realizované na území města Ostravy s celoměstským dopadem,
  - 6.2. realizované v souladu se strategiemi a prioritami schválenými zastupitelstvem města Ostravy,
  - 6.3. se vztahem k městu Ostrava,
  - 6.4. výrazně představující město Ostravu a region v jiných částech ČR,
  - 6.5. reprezentující město Ostravu, region a republiku v zahraničí.
7. Do výběrového řízení je předkládána žádost o poskytnutí peněžních prostředků včetně povinných příloh. Vzor žádosti a návod pro vyplnění žádosti je k dispozici na webových stránkách statutárního města Ostravy [www.ostrava.cz](http://www.ostrava.cz).
8. Do výběrového řízení mohou podat žádost subjekty splňující vyhlášený Program a Podmínky příslušné oblasti.

9. Peněžní prostředky nelze poskytnout, pokud by jejich poskytnutím byla překročena hranice podpory de minimis ve výši stanovené nařízením Komise EU, účinným v době poskytnutí dotace/příspěvku (v době vyhlášení Programu platí nařízení Komise EU č. 1407/2013), jestliže ta bude mít povahu opatření, jež je veřejnou podporou.
10. Na poskytnutí peněžních prostředků není právní nárok. Žádosti zaslané do výběrového řízení se nevrací.
11. Žadatelem požadovaná výše peněžních prostředků musí být v žádosti **zaokrouhlena na celé tisícikoruny**. Při nesplnění této podmínky bude požadovaná výše peněžních prostředků v návrhu předloženém orgánům města zaokrouhlena na celé tisícikoruny směrem dolů.
12. Peněžní prostředky jsou poskytnuty na základě žádosti prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy či sdělení, ve kterých je stanoven účel použití peněžních prostředků, splátkový kalendář a povinnosti pro příjemce.
13. **Pokud v období od podání žádosti do doby uzavření veřejnoprávní smlouvy/zaslání sdělení dojde k jakýmkoliv změnám, je žadatel povinen bez prodlení změny oznámit a doložit je.**
14. Příjemce peněžních prostředků umožní poskytovateli průběžně monitorovat realizaci projektu, finanční a věcné plnění smlouvy/sdělení o poskytnutí dotace/příspěvku.

## II. Průběh výběrového řízení

1. Lhůta pro podání žádostí je stanovena na období od 23. 10. 2017 do 03. 11. 2017.
2. Nesplňuje-li žádost náležitosti dané tímto Programem a Podmínkami pro jednotlivé oblasti (lhůta pro podání žádosti, způsob podání žádosti), bude vyřazena z výběrového řízení.
3. Přípravu a průběh výběrového řízení zajišťují příslušné odbory magistrátu.
4. Pro objektivní posouzení žádosti mohou být vyžádány doplňující údaje a doklady.
5. **O poskytnutí dotací rozhodne zastupitelstvo města na návrh rady města, o poskytnutí příspěvků příspěvkovým organizacím zřizovaným statutárním městem Ostrava, případně městským obvodem, rozhodne rada města nejpozději do konce dubna 2018. V případě dalšího kola výběrového řízení, které se řídí Podmínkami, bude rozhodnuto nejpozději do konce roku 2018.**

## III. Příjem žádostí do výběrového řízení a finanční rámec Programu

1. Způsob podání žádosti je vymezen v Podmínkách pro jednotlivé oblasti.

2. Předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu statutárního města Ostravy pro jednotlivé oblasti činí:

- volný čas	6 mil. Kč
- podpora osob s handicapem	11 mil. Kč
- prevence kriminality	7,6 mil. Kč
- protidrogová prevence	1,7 mil. Kč
- rodinná politika	0,5 mil. Kč
- sociální péče	36 mil. Kč
- zdravotnictví	2,4 mil. Kč
- školství	7,255 mil. Kč

## IV. Informace a kontakty

1. Informace o vyhlášení výběrového řízení pro poskytování peněžních prostředků jsou zveřejňovány statutárním městem Ostrava na úřední desce, webových stránkách [www.ostrava.cz](http://www.ostrava.cz) a v regionálním tisku.
2. Výsledky výběrového řízení jsou zveřejňovány na webových stránkách statutárního města Ostravy [www.ostrava.cz](http://www.ostrava.cz) do 15 dnů od rozhodnutí orgánů města.

### Kontaktní osoby v jednotlivých oblastech:

kód oblasti	kontaktní osoba	telefon	e-mail
KVA/VČ	Šárka Böhmerová	599 443 083	sbohmerova@ostrava.cz
SVZ/H	Ing. Petra Teichmannová	599 443 819	pteichmannova@ostrava.cz
SVZ/PK	Mgr. Štěpán Vozárik	599 443 860	svozarik@ostrava.cz
SVZ/PP	Mgr. Štěpán Vozárik	599 443 860	svozarik@ostrava.cz
SVZ/RP	Bc. Michal Sněhota	599 443 867	msnehota@ostrava.cz
SVZ/SP	Ing. Martin Petrášek Bc. Monika Ličková, DiS.	599 443 820 599 443 820	mpetrasek@ostrava.cz mlickova@ostrava.cz
SVZ/ZDRAV	Bc. Michal Sněhota	599 443 867	msnehota@ostrava.cz
ŠaS/ŠKOL	Ing. Martina Kuchyňková	599 444 264	mkuchynkova@ostrava.cz

Tento Program byl schválen usnesením zastupitelstva města Ostravy č. 1818/ZM1418/28 ze dne 20.09.2017.

## PODMÍNKY PRO OBLAST ŠKOLSTVÍ

(kód ŠaS/ŠKOL)

### I. Účel poskytnutí peněžních prostředků

1. Výběrové řízení v oblasti školství je zaměřeno na finanční podporu vzdělanosti dětí, žáků a studentů na území statutárního města Ostravy.

#### 2. Témata podpory:

**A) Celoroční i jednorázové volnočasové aktivity, významné akce celoměstského charakteru, mezinárodní spolupráce pro žáky základních škol, studenty středních škol a klienty školských zařízení zájmového vzdělávání**

podporované oblasti: čtenářská gramotnost, finanční gramotnost, společenské programy, výstavy, soutěže, konference, semináře, společné mezinárodní projekty za účelem získání nových poznatků a seznámení se s novými školskými programy

**B) Celoroční i jednorázové volnočasové aktivity pro děti mateřských škol a klienty školských zařízení zájmového vzdělávání**

podporované oblasti: výstavy, soutěže, workshopy pro děti a pro děti s rodiči, jarmarky, společenské programy apod.

**C) Doplnkové výukové programy pro děti mateřských škol, žáky základních škol, studenty středních škol, které jsou realizovány školskými zařízeními zájmového vzdělávání a právníckými osobami neziskového charakteru**

### II. Finanční rámec oblasti

1. Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu statutárního města Ostravy pro oblast školství je stanoven v Programu.
2. Minimální výše dotace/příspěvku na jeden projekt je stanovena na částku 40 tis. Kč, maximální výše dotace/příspěvku na jeden projekt je stanovena na částku 250 tis. Kč. Částka může být použita na částečnou nebo plnou úhradu projektu.

### III. Okruh způsobilých žadatelů

1. Do výběrového řízení se mohou přihlásit mateřské školy, základní školy, střední školy a školská zařízení zájmového vzdělávání se sídlem na území statutárního města Ostravy (téma A a téma B) a právnícké osoby neziskového charakteru a školská zařízení zájmového vzdělávání se sídlem na území statutárního města Ostravy, realizující doplňkové a rozšiřující výukové programy pro děti mateřských škol, žáky základních škol, studenty středních škol (téma C). Žadatelé musí splňovat ustanovení uvedená v těchto Podmínkách.
2. Své projekty mohou přihlásit subjekty, které prokazatelně vykonávají činnost v oblasti školství nejméně jeden rok (činnost lze prokázat např. výroční zprávou, vyjádřením představitele státní správy či samosprávy).

## IV. Podmínky výběrového řízení

1. Žádost musí splňovat Podmínky příslušné oblasti, popř. vyhlášeného Programu. Nesplňuje-li podmínky dané tímto Programem a Podmínkami, bude vyřazena z výběrového řízení.
2. Předpokladem poskytnutí peněžních prostředků je řádně a včas předložené finanční vyúčtování dotace/příspěvku (jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) v rámci programů podpory spravovaných odborem školství a sportu, Magistrátu města Ostravy, za rok 2017, pokud byly v tomto roce poskytnuty.
3. Předložené žádosti **posuzuje příslušná komise rady města Ostravy**. Příslušná komise rady města doporučuje poskytnutí peněžních prostředků, jejich výši a účel použití radě města.
4. Poskytnuté peněžní prostředky jsou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ní všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Program a Podmínky pro případné poskytnutí peněžních prostředků se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. **Žadatel může do každého tématu podat maximálně jednu žádost.**
7. V případě podání žádosti mimo aktuální vyhlášené Programy, musí být odůvodněny a popsány skutečnosti, které vedou k podání mimořádné žádosti a splněna kritéria uvedená v těchto Podmínkách. Za důvod pro podání mimořádné žádosti se nepovažuje nedodržení lhůty pro podání žádosti. Mimořádná žádost nesmí být totožná s žádostí, která byla podána ve stanovené lhůtě a byla vyřazena z výběrového řízení, případně nedosáhla minimálního počtu bodů stanoveného v čl. VIII.
8. **V rámci výběrového řízení nebudou podpořeny aktivity, které jsou předmětem podpory v programech Vzdělávání a talentmanagement, Podpora bilingvní a cizojazyčné výuky.**
9. **Peněžní prostředky jsou poskytovány pouze na realizaci projektů v kalendářním roce 2018.**

## V. Způsob podání žádosti

1. Do výběrového řízení se žadatel přihlašuje prostřednictvím **elektronického formuláře aplikace EvAgend**, dostupné na internetových stránkách [www.ostrava.cz](http://www.ostrava.cz) v sekci „Dotace“, oblast „Školství“. Zároveň je žadatel povinen vyplněné formuláře z aplikace EvAgend (žádost a rozpočet) **dodat podepsané i v tištěné podobě, včetně povinných příloh.**
2. **K žádosti je nutno doložit v listinné podobě další povinné přílohy** (aktuální prosté kopie originálů):
  - 2.1. doklady o **právní osobnosti žadatele** (přikládají se pro každou oblast **pouze jedenkrát**):

- kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
- kopie osvědčení o registraci – DIČ, pokud bylo přiděleno,
- aktuální výpis dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů; zřizovací listina, stanovy v platném znění, statut
- kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního orgánu; při zastupování statutárního orgánu jinou osobou ověřené písemné zmocnění k zastupování.

## 2.2. Čestné prohlášení žadatele k podpoře malého rozsahu (**de minimis**).

Povinná příloha v bodě 2.2. se vyplňuje na předepsaném formuláři dostupném na internetových stránkách a dokládá se jako originál.

## VI. Příjem žádostí do výběrového řízení

Pro řádné podání žádosti je rozhodující ve stanovené lhůtě:

1. vyplnění žádosti o poskytnutí peněžních prostředků prostřednictvím **elektronického formuláře a odeslání do databáze**,
2. odevzdání žádosti v jednom **podepsaném originále** s povinnými přílohami v tištěné verzi nesvázané pevnou vazbou:
  - osobně na podatelně magistrátu (rozhodující je datum razítka podatelny),
  - zaslat doporučeně poštou (rozhodující je datum razítka podání k poštovní přepravě) na adresu:

**Magistrát města Ostravy  
Prokešovo náměstí 8  
729 30 Ostrava**

**a to v obálce označené:**

- **názvem příslušné oblasti a jejím kódem (školství, ŠaS/ŠKOL)**
- **plným jménem (názvem) žadatele a adresou,**
- **textem "Neotvírat – žádost o poskytnutí peněžních prostředků"**

nebo

- odesláním do datové schránky **ID: 5zubv7w** (rozhodující je datum odeslání do zpřístupněné datové schránky města, každá příloha zprávy musí být převedena do formátu pdf a opatřena elektronickým podpisem).

## VII. Neuznatelné náklady

Z poskytnuté dotace/příspěvku **nelze hradit**:

1. výdaje investičního charakteru;
2. náklady na pohoštění - rauty, dary, občerstvení;
3. potraviny (s výjimkou odměn pro děti a nákupu potravin souvisejících s realizací projektu);
4. platby z jakéhokoliv právního důvodu jiným právnickým nebo fyzickým osobám, které se nepodílejí na přípravě a realizaci projektu, na který byla poskytnuta dotace;

5. leasingové splátky, úroky z úvěru a půjček a jakékoliv finanční závazky, které nevznikly žadateli ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla poskytnuta dotace;
6. smluvní pokuty, penále, úroky z prodlení či jakékoliv jiné majetkové sankce, daně, pojištění;
7. odpisy z majetku; vzájemný zápočet závazků a pohledávek;
8. finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (včetně stravenek);
9. cestovní náhrady spojené s realizací zahraniční pracovní cesty;
10. náhrady jízdních výdajů při použití soukromého vozidla zaměstnanců;
11. náklady z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPČ a DPP) u zaměstnanců, u kterých si organizace vyúčtovává mzdové náklady na tutéž pracovní pozici.

## VIII. Kritéria hodnocení jednotlivých projektů

Žádosti o poskytnutí peněžních prostředků budou posuzovány na základě kritérií:

<b>Potřebnost projektu</b>	přínos realizace a cíle projektu, popř. změna, které bude prostřednictvím projektu dosaženo	40 bodů
<b>Cílová skupina</b>	definice cílové skupiny (místně, velikostí, věkem), vazba projektu na potřeby cílové skupiny, přínos pro cílovou skupinu	15 bodů
<b>Realizace projektu</b>	klíčové aktivity projektu, přímé zapojení cílové skupiny do smysluplné, pravidelné činnosti	15 bodů
<b>Financování a rozpočet projektu</b>	zhodnocení rozpočtu projektu (soulad s textovou částí žádosti, adekvátnost položek rozpočtu, hospodárnost), výsledky veřejnosprávních kontrol z předchozích období	10 bodů
<b>Výstupy projektu</b>	naplňuje projekt svůj účel, obsahuje konkrétní, objektivně měřitelné výstupy, inovativnost, udržitelnost, efektivita projektu	10 bodů
<b>Specifická kritéria dle oblasti podpory</b>	zkušenost s prací organizace popř. výsledky monitorování projektu z minulých období	10 bodů

**Maximální počet bodů: 100**

Projekt bude doporučen k podpoře při dosažení minimálně 60 bodů. Každé téma podpory bude vyhodnocováno samostatně.

Tyto Podmínky byly schváleny usnesením zastupitelstva města Ostravy č. 1818/ZM1418/28 ze dne 20.09.2017.